

Materiál pro jednání zastupitelstva města  
konaného dne 25. 2. 2018

**Bod programu: Žádost o individuální dotaci z rozpočtu města Mikulov  
v roce 2019 – Turistické informační centrum Mikulov, o.p.s**

Příloha:



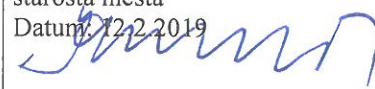
důvodová zpráva

Žádost o individuální dotaci z rozpočtu města Mikulov pro rok 2019 – TIC o.p.s.

Návrh Smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu města Mikulov

**Návrh na usnesení:**

1. ZM schvaluje poskytnutí dotace Turistickému informačnímu centru Mikulov, o.p.s., Náměstí 158/1, Mikulov ve výši 1,500.000,-- Kč na provoz TIC v Mikulově od 1.1.2019 do 31.12.2019.
2. ZM schvaluje uzavření smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu města Mikulov s Turistickým informačním centrem Mikulov, o.p.s v předloženém znění.

<b>Zpracoval:</b>	<b>Odpovídá:</b>	<b>Předkládá:</b>
Mgr. Dmitrievová Ing. Klanicová Datum: 12.2.2019 	Ing. Klanicová vedoucí finančního odboru Datum: 12.2.2019 	Rostislav Košťál starosta města Datum: 12.2.2019 

## Zastupitelstvo města

k bodu: Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu města Mikulov na rok 2019 pro Turistické informační centrum Mikulov

Finanční odbor předkládá zastupitelstvu města žádost TIC Mikulov o poskytnutí individuální dotace z rozpočtu města Mikulov za rok 2019.

TIC Mikulov zaslalo dne 22. 1. 2019 žádost o individuální dotaci na zabezpečení provozu centra od 1.1.2019 do 31.10.2019 ve výši Kč 1,500.000,--.

Dle podmínek veřejné podpory de minimis může TIC žádat o podporu v roce 2019 maximálně do výše 1,6 mil. Kč (200.000 eur během třech let). TIC současně žádá dotaci u JMK ve výši 100 tis. Kč.

Z důvodu maximální výše podpory z města Mikulov ve výši 1,5 mil. Kč nabízí TIC služby pouze do 31.10.2019.

V loňském roce navštívilo TIC Mikulov 240.014 návštěvníků a tím se zařadili na 2. místo v počtu návštěvností informačních center ČR v roce 2018.

Rozpočet TIC Mikulov na období od 1.1.2019 do 31.10.2019 je ve výši Kč 3,066.000,--. Požadovaná dotace je výši 49% celkového rozpočtu tj. Kč 1,500.000,--.

Dne 23.1.2019 byla provedena na TIC veřejnosprávní kontrola, která se zaměřila na dotaci poskytnutou městem Mikulov v roce 2018.

Výsledek kontroly: Kontrolou nebyly nalezeny rozdíly.

RM projednala žádost o poskytnutí dotace ve výši 1,500.000,-- Kč na svém jednání dne 4. 2. 2019 a navrhuje ZM poskytnout dotaci ve výši 1,500.000,-- Kč za podmínky zajištění provozu TIC od 1.1.2019 do 31.12.2019 tj. po celý kalendářní rok 2019.

### Návrh na usnesení:

ZM schvaluje/neschvaluje poskytnutí individuální dotace Turistickému informačnímu centru Mikulov, o.p.s. ve výši Kč 1,500.000,-- na provoz TIC za podmínky provozu TIC po celý kalendářní rok 2019 a schvaluje/neschvaluje uzavření smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu města Mikulov dle tohoto návrhu.

V Mikulově dne: 12. 2. 2019

Zpracovala: Dmitrievová, Klanicová

Město Mikulov  
Rada města  
Náměstí 1  
692 01 Mikulov

V Mikulově dne 21. ledna 2019

Věc: Žádost o individuální dotaci na zajištění provozu TIC Mikulov v roce 2019

Vážená Rado města,

Jménem společnosti Turistické informační centrum Mikulov, o.p.s., si Vás dovoluji požádat o poskytnutí **individuální dotace na zabezpečení provozu Turistického informačního centra Mikulov (dále TIC Mikulov) ve výši 1,5 mil. Kč v období od 1. 1. 2019 do 30.10.2019.**

Provoz Turistického informačního centra Mikulov zajišťujeme již od roku 1993. Hlavním předmětem činnosti společnosti je realizace všech aktivit směřujících ke splnění hlavního poslání informačního centra, a tím je zabezpečit vhodné podmínky pro komplexní a systematický rozvoj cestovního ruchu na území turistické destinace Mikulovsko. Po dobu své existence se stalo TIC Mikulov důležitým článkem v rozvoji cestovního ruchu města Mikulova a je zařazeno mezi nejprofesionálnější informační centra České republiky.

V loňském roce jsme zaznamenali **za celoroční provoz 240 014 návštěvníků města a místních občanů a zařadili jsme se na vynikající 2. místo v počtu návštěvnosti informačních center České republiky** (1. místo Praha, 253 482 návštěvníků). Celková návštěvnost TIC Mikulov je v roce 2018 o 11% vyšší než v roce 2017. Průměrná denní návštěvnost v hlavní turistické sezóně dosahovala 1,4 tis. návštěvníků.

V roce 2019 má naše organizace možnost čerpat **veřejnou podporu de minimis pouze ve výši 1,6 mil. Kč.** Tato skutečnost nám brání získat další veřejné dotační prostředky na činnost a zabezpečit tak celoroční provoz TIC Mikulov jako v předchozích letech. K dnešnímu dni byla podána žádost na Evropskou komisi prostřednictvím Ministerstva zemědělství ČR o udělení výjimky stanoveného limitu. Vyjádření očekáváme do konce měsíce ledna 2019.

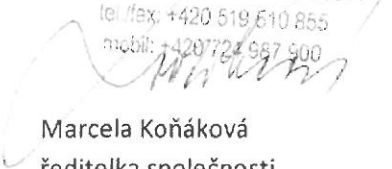
Souběžně s žádostí o individuální dotaci z rozpočtu Města Mikulova předkládáme také žádost na Jihomoravský kraj, kde očekáváme finanční podporu ve výši 100 tis. Kč na zabezpečení provozu TIC Mikulov a TIC Pavlov. Intenzivně hledáme finanční prostředky i z jiných zdrojů.

Dovolte, abych Vám jménem naší obecně prospěšné společnosti srdečně poděkovala za dosavadní podporu a pochopení. Je velice potěšující, že zájem o naše město a služby TIC Mikulov stále roste. Získávání finančních prostředků na zabezpečení této **veřejné služby** se však stává rok od roku problematičtější a z tohoto důvodu je nutné zabezpečit dlouhodobější a stálý způsob financování provozu TIC Mikulov.

Věříme, že společnými silami se nám podaří udržet stabilitu provozu Turistického informačního centra Mikulova nejenom v roce 2019.

S úctou

Turistické informační centrum Mikulov, o.p.s.  
Náměstí 158/1, 692 01 Mikulov  
IČ: 292 78 511, DIČ: CZ29278511  
tel./fax: +420 519 510 855  
mobil: +420 724 987 900

  
Marcela Koňáková  
ředitelka společnosti

Přílohy:

- a) prostá kopie dokladu prokazující právní osobnost žadatele – Výpis z rejstříku o.p.s.
- b) prostá kopie dokladu o zřízení běžného účtu - Smlouva o běžném účtu v české měně
- c) podrobný popis projektu
- d) podrobný a reálný rozpočet projektu - viz popis projektu TIC Mikulov na rok 2019
- e) čestné prohlášení žadatele
- f) prostá kopie dokladu o užívání prostor – Nájemní smlouva – Náměstí 158/1, Mikulov
- g) přehled výdajů a příjmů – bude doložen k 31.1.2019
- h) viz výpis z rejstříku o.p.s.

Město Mikulov



## Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu města Mikulov

Podací číslo:

Datum doručení:

Název dotačního programu:

*inove viditelná dotace 2019*

### ŽADATEL:

Titul, Jméno, Příjmení / Název:

Turistické informační centrum Mikulov, o.p.s.

Datum narození:

Právní forma (spolek, s.r.o. atd.): **obecně prospěšná společnost**

IČ:

29278511

DIČ:

CZ29278511

Email:

tic@mikulov.cz

Mobil/telefon:

724987900

Bankovní spojení:

2286663369

Kód banky:

0800

Bydliště/Sídlo (ulice, č. popisné, č. orientační, pošta, PSČ, okres):

Náměstí 158/1, 692 01 Mikulov

### Osoba oprávněná jednat za nebo jménem žadatele:

Titul, Jméno, Příjmení: **Marcela Koňáková**

Email:

konakova@mikulov.cz

Mobil/telefon:

725838330

Adresa (ulice, č. popisné, č. orientační, pošta, PSČ, okres):

Náměstí 158/1, 692 01 Mikulov

Identifikace osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení:

Identifikace osob s podílem v této právnické osobě:

Identifikace osob, v nichž má přímý podíl, a o výši tohoto podílu:

NÁZEV AKCE:

Turistické informační centrum Mikulov 2019

TERMÍN AKCE: 1.1.2019-31.10.2019

MÍSTO REALIZACE:

Mikulov

STRUČNÝ POPIS AKCE:

Zabezpečení provozu Turistického informačního centra Mikulov v roce v období od 1. ledna do 31. října 2019.

CELKOVÉ PŘEDPOKLÁDANÉ VÝDAJE NA AKCI:	3066000
Celkové předpokládané <b>uznatelné</b> výdaje akce v roce 2017 (v Kč)	3066000
Požadovaná výše podpory (v Kč)	1500000
% podíl požadované výše podpory	49%

Počet registrovaných dětí, mládeže do 18 let a studentů do 26 let:

Výše vybraných členských příspěvků:

Prohlašuji, že všechny uvedené údaje jsou pravdivé.

Souhlasím se zveřejněním svého názvu, výše poskytnuté dotace a účelu, na něž je dotace poskytována.

Beru na vědomí, že jako žadatel o dotaci jsem povinen písemně (nejpozději do 15-ti dnů) oznámit městu Mikulov veškeré změny údajů uvedené v žádosti, které nastanou po podání žádosti.

Oprávněná osoba

Marcela Koňáková

Datum zpracování

21.1.2019

Podpis oprávněné osoby

Turistické informační centrum Mikulov, o.p.s.  
Náměstí 158/1, 692 01 Mikulov  
IČ: 292 78 511, DIČ: CZ292  
tel./fax: +420 519 512 54  
mobil: +420 724 987 800

**S M L O U V A ě.**  
**o poskytnutí dotace z rozpočtu města Mikulov**

**I.**  
**SMLUVNÍ STRANY**

**1. Město Mikulov**

se sídlem: Náměstí 1, 692 20 Mikulov  
zastoupen: Rostislavem Košťalem  
IČ: 002 83 347  
DIČ: CZ 00283347  
bankovní spojení: Komerční banka a.s., pobočka Mikulov číslo účtu: 19-2033060287/0100

(dále jen „poskytovatel“)

a

**2. Turistické informační centrum Mikulov, o.p.s.**

se sídlem: Náměstí 158/1, 692 01 Mikulov  
zastoupen: Marcelou Koňákovou, ředitelkou, tel.: 725 838 330  
IČ: 292 78 511  
DIČ: CZ29278511  
bankovní spojení: 2286663369/0800

(dále jen „příjemce“)

**II.**  
**ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ**

1. Tato smlouva je veřejnoprávní smlouvou uzavřenou dle § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“).
2. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni ustanovení tohoto zákona.
3. Neoprávněné použití dotace nebo zadržetí peněžních prostředků poskytnutých z rozpočtu poskytovatele je porušením rozpočtové kázně podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. V případě porušení rozpočtové kázně bude postupováno dle zákona č. 250/2000 Sb.

**III.**  
**PŘEDMĚT SMLOUVY**

1. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele poskytnout příjemci podle dále sjednaných podmínek účelově určenou dotaci a závazek příjemce tuto dotaci přijmout a užít v souladu s jejím účelovým určením a za podmínek stanovených touto smlouvou.

**IV.**  
**ÚČELOVÉ URČENÍ A VÝŠE DOTACE**

1. Poskytovatel podle této smlouvy poskytne příjemci individuální neinvestiční dotaci na **provoz Turistického informačního centra v Mikulově, ve výši Kč 1,500.000,-- (slovy jeden milion pět set tisíc korun českých)**, účelově určenou na úhradu uznatelných nákladů projektu vymezených v čl. VI této smlouvy – zejména úhradu mzdových nákladů a nákladů na telekomunikační poplatky.
3. Účelem poskytnutí dotace je podpora realizace projektu příjemcem za podmínek stanovených v této smlouvě.



## V. ZÁVAZKY SMLUVNÍCH STRAN

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci dotaci na projekt převodem na účet příjemce uvedený v čl. I této smlouvy jednorázovou úhradou **ve výši Kč 1,500.000,-- (slovy jeden milion pět set tisíc korun českých)** ve dvou splátkách a to: první splátka ve lhůtě do 30 dnů ode dne nabytí účinnosti této smlouvy a druhá splátka v termínu do 30. 6. 2019.
2. Příjemce se zavazuje při použití peněžních prostředků splnit tyto podmínky:
  - a) řídit se při použití poskytnuté dotace touto smlouvou, podmínkami uvedenými v Dotačním programu a právními předpisy,
  - b) použít poskytnutou dotaci v souladu s jejím účelovým určením dle čl. IV této smlouvy a pouze k úhradě uznatelných nákladů vymezených v čl. VI této smlouvy,
  - c) dodržet nákladový rozpočet, který je uveden v žádosti o poskytnutí dotace. Celkové výdaje je oprávněn snížit pouze úměrně ke krácení výše poskytnuté dotace oproti požadované výši uvedené v žádosti o dotaci.
  - d) provozovat Turistické informační centrum v Mikulově celoročně, tj. **od 1.1.2019 do 31.12.2019,**
  - e) vrátit nevyčerpané finanční prostředky poskytnuté dotace, jsou-li vyšší než Kč 10,--, zpět na účet poskytovatele, a to do dvou měsíců od ukončení projektu nejpozději však do 14. 1. následujícího roku Rozhodným okamžikem vrácení nevyčerpaných finančních prostředků dotace zpět na účet poskytovatele je den jejich připsání na účet poskytovatele.
  - f) v případě, že realizaci projektu ne zahájí nebo ji přeruší z důvodů, že projekt nebude dále uskutečňovat, do 7 kalendářních dnů ohlásit tuto skutečnost administrátorovi písemně nebo ústně do písemného protokolu a následně vrátit dotaci zpět na účet poskytovatele v plně poskytnuté výši do 7 kalendářních dnů ode dne ohlášení, nejpozději však do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy byl toto ohlášení povinen učinit. Rozhodným okamžikem vrácení finančních prostředků dotace zpět na účet poskytovatele je den jejich připsání na účet poskytovatele.
  - g) nepřevést poskytnutou dotaci na jiný právní subjekt.
3. Příjemce se zavazuje dodržet tyto podmínky související s účelem, na něž byla dotace poskytnuta:
  - a) řídit se při vyúčtování poskytnuté dotace touto smlouvou, podmínkami uvedenými v Dotačním programu a právními předpisy,
  - b) zrealizovat projekt vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost a naplnit účelové určení dle čl. IV této smlouvy,
  - c) dosáhnout stanoveného účelu, tedy zrealizovat projekt, nejpozději **do 31. 12. 2019,**
  - d) vést oddělenou účetní evidenci celého realizovaného projektu, a to v členění na náklady financované z prostředků dotace a náklady financované z jiných zdrojů. Tato evidence musí být podložena účetními doklady ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Čestné prohlášení příjemce o vynaložení finančních prostředků v rámci uznatelných nákladů realizovaného projektu není považováno za účetní doklad,
  - e) označit originály všech účetních dokladů vztahujících se k projektu názvem projektu, nebo jiným označením, které projekt jasně identifikuje, u dokladů, k jejichž úhradě byla použita dotace, pak navíc uvést formulaci **„Financováno z podpory města Mikulov ve výši ....“**,
  - f) předložit poskytovateli na předepsaném formuláři **závěrečné vyúčtování** celého realizovaného projektu, jež je finančním vypořádáním ve smyslu § 10a odst. 1 písm. d) zákona č. 250/2000 Sb., včetně
    - závěrečné zprávy jako slovního popisu realizace projektu s uvedením jeho výstupů a celkového zhodnocení včetně naplnění indikátoru naplnění účelu projektu, pokud byl stanoven,
    - seznamu účetních dokladů vztahujících se k uznatelným nákladům projektu včetně uvedení obsahu jednotlivých účetních dokladů,
    - kopií účetních dokladů týkajících se projektu včetně dokladů o jejich úhradě
    - fotodokumentaci akce včetně povinné publicity (**umístění loga Města Mikulov a grafické značky Města Mikulov**),
    - přehledu financování akce,



nejpozději **do 31. 1. 2020**. Závěrečné vyúčtování se považuje za předložené poskytovateli dnem podáním na podatelně městského úřadu Mikulov. Příjemce je povinen současně zaslat vyúčtování elektronicky na e-mailovou adresu : [dotace@mikulov.cz](mailto:dotace@mikulov.cz) ,

- g) řádně v souladu s právními předpisy uschovat originály všech účetních dokladů vztahujících se k projektu nejméně po dobu pěti let,
  - h) umožnit poskytovateli v souladu se zákonem o finanční kontrole řádné provedení průběžné a následné kontroly hospodaření s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, jejich použití dle účelového určení stanoveného touto smlouvou, provedení kontroly faktické realizace činnosti na místě a předložit při kontrole všechny potřebné účetní a jiné doklady. Kontrola na místě bude dle pokynu poskytovatele provedena v sídle příjemce, v místě realizace projektu nebo v sídle poskytovatele,
  - i) při peněžních operacích dle této smlouvy převádět peněžní prostředky na účet poskytovatele uvedený v čl. I této smlouvy a při těchto peněžních operacích vždy uvádět variabilní symbol – číslo smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu města Mikulov,
  - j) nepřevést realizaci projektu na jiný právní subjekt,
  - k) po dobu 5 let od ukončení realizace projektu nezczít drobný dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek pořízený z prostředků získaných z dotace poskytnuté na základě této smlouvy,
  - l) neprodleně, nejpozději však do 15 kalendářních dnů, informovat poskytovatele o všech změnách souvisejících s čerpáním poskytnuté dotace, realizací projektu či identifikačními údaji příjemce. V případě změny účtu je příjemce povinen rovněž doložit vlastnictví k účtu, a to kopií příslušné smlouvy nebo potvrzením peněžního ústavu. Z důvodu změn identifikačních údajů smluvních stran není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek,
  - m) dodržovat podmínky povinné publicity stanovené v čl. VII této smlouvy,
  - n) neprodleně, nejpozději však do 15 kalendářních dnů, informovat poskytovatele o vlastní přeměně nebo zrušení s likvidací, v případě přeměny i o tom, na který subjekt přejdou práva a povinnosti z této smlouvy.
4. Porušení podmínek uvedených v odst. 3 písm. f), i), l), m), n) a podmínky naplnit indikátor projektu, pokud byl stanoven, je považováno za porušení méně závažné ve smyslu ust. § 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb. Odvod za tato porušení rozpočtové kázně se stanoví následujícím procentem:
- a) Předložení vyúčtování podle odst. 3 písm. f) po stanovené lhůtě:

do 7 kalendářních dnů	5 % poskytnuté dotace,
od 8 do 30 kalendářních dnů	10 % poskytnuté dotace,
od 31 do 50 kalendářních dnů	20 % poskytnuté dotace,
  - b) Porušení podmínky stanovené v odst. 3 písm. j) 5 % poskytnuté dotace,
  - d) Porušení každé podmínky, na niž se odkazuje v odst. 3 písm. m) 5 % poskytnuté dotace,
  - e) Porušení podmínky stanovené v odst. 3 písm. n) 10 % poskytnuté dotace.
5. Poskytovatel prohlašuje, že poskytnutí dotace podle této smlouvy je poskytnutím podpory *de minimis* ve výši **Kč 1,500.000,--** ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013, o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis* (publikováno v Úředním věstníku Evropské unie dne 24. 12. 2013 v částce L 352). Za den poskytnutí podpory *de minimis* podle této smlouvy se považuje den, kdy tato smlouva nabude účinnosti.
6. Příjemce prohlašuje, že nenastaly okolnosti, které by vylučovaly aplikaci pravidla *de minimis* dle Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013, zejména že poskytnutím této dotace nedojde k takové kumulaci s jinou veřejnou podporou ohledně týchž nákladů, která by způsobila překročení povolené míry podpory *de minimis*, a že v posledních 3 účetních obdobích příjemci, resp. subjektům, které jsou spolu s příjemcem dle čl. 2 odst. 2 Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 považovány za jeden podnik, nebyla poskytnuta podpora *de minimis*, která by v součtu s podporou *de minimis* poskytovanou na základě této smlouvy překročila maximální částku povolenou právními předpisy Evropské unie upravujícími oblast veřejné podpory.

## VI. UZNATELNÝ NÁKLAD

1. „Uznatelným nákladem“ je náklad, který splňuje všechny níže uvedené podmínky:
  - a) vznikl a byl příjemcem uhrazen v období realizace projektu, tj. **v období od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019** (výjimkou jsou mzdové náklady za měsíc prosinec, uhrazeny nejpozději do konce ledna 2019)
  - b) byl vynaložen v souladu s účelovým určením dle čl. IV této smlouvy, ostatními podmínkami této smlouvy a podmínkami Dotačního programu,
  - c) vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona o finanční kontrole a
2. Daň z přidané hodnoty vztahující se k uznatelným nákladům je uznatelným nákladem, pokud příjemce není plátcem této daně nebo pokud mu nevzniká nárok na odpočet této daně.
3. Neuznatelnými náklady se rozumí:
  - a) výdaje na pořízení pozemků, staveb včetně budov, bytů a nebytových prostor, uměleckých děl a sbírek,
  - b) odpisy dlouhodobého majetku,
  - c) výdaje na pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
  - d) poskytování záloh, jejichž termín zúčtování přesáhne termín časového omezení použitelnosti podpory,
  - e) cestovní náhrady spojené s realizací zahraniční pracovní cesty,
  - f) peněžní dary,
  - g) náklady na reprezentaci žadatele (reklamní předměty apod.)
  - h) občerstvení, mimo dětské a mládežnické soutěže
  - i) akontaci leasingu, leasingové splátky,
  - j) pokuty, úroky z prodlení, penále,
  - k) manka a škody,
  - l) daně.

## VII. POVINNÁ PUBLICITA

1. Příjemce souhlasí se zveřejněním svého názvu, sídla, dotačního titulu a výše poskytnuté dotace. Poskytovatel uděluje příjemci souhlas s užíváním loga města Mikulov a grafické značky města Mikulova pro účely a v rozsahu této smlouvy.
2. Příjemce se zavazuje k tomu, že v průběhu realizace projektu bude prokazatelným a vhodným způsobem prezentovat město Mikulov a to v tomto rozsahu:
  - informovat veřejnost o poskytnutí dotace z rozpočtu města Mikulov na svých webových stránkách s odkazem (hyperlinkem) na webové stránky konkrétního projektu, jsou-li tyto stránky zřízeny,
  - viditelně uvádět na písemnostech, které souvisejí s realizací projektu a jsou určeny veřejnosti, a při všech formách propagace projektu logo města Mikulov a skutečnost, že jde o aktivitu, která byla podpořena poskytovatelem,
  - zajistit fotodokumentaci podpořeného projektu.
3. Veškeré náklady, které příjemce vynaloží na splnění povinností stanovených v tomto článku smlouvy, jsou neuznatelnými náklady.

**VIII.**  
**ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

1. Poskytovatel si vyhrazuje právo vypovědět tuto smlouvu s výpovědní dobou 15 dnů od doručení výpovědi příjemci v případě, že příjemce poruší rozpočtovou kázeň a poskytovatel má podle této smlouvy ještě povinnost poskytnout mu další finanční plnění.
2. Poskytovatel není oprávněn tuto smlouvu vypovědět:
  - a) poruší-li příjemce rozpočtovou kázeň porušením některé z podmínek uvedených v čl. V odst. 2 této smlouvy, nepřesáhne-li výše neoprávněně použitých nebo zadržovaných peněžních prostředků 50 % peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně, nebo
  - b) poruší-li příjemce rozpočtovou kázeň porušením některé z podmínek uvedených v čl. V odst. 3 této smlouvy, jedná-li se o méně závažné porušení podmínky, za něž je v čl. V odst. 4 stanoven odvod procentem z poskytnuté dotace.
3. Případné změny a doplňky této smlouvy budou smluvní strany řešit písemnými, vzestupně číslovanými dodatky k této smlouvě, které budou výslovně za dodatky této smlouvy označeny.
4. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž jeden obdrží poskytovatel a jeden příjemce.
5. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem, kdy vyjádření souhlasu s obsahem návrhu dojde druhé smluvní straně.
6. Příjemce souhlasí se zveřejnění této smlouvy v celém rozsahu včetně údajů o příjemci ve smyslu § 10d zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech ve zn. pozdějších předpisů. I když poskytnutá dotace nepřesáhne zákonem stanovený limit.
7. Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.

V Mikulově dne

V ..... dne .....

.....  
za příjemce

.....  
za poskytovatele

Doložka platnosti dle ust. § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), v pl.zn.

Tato smlouva byla schválena Zastupitelstvem města Mikulov v souladu s ust. § 85 písm. j) uvedeného zákona o obcích dne 25. 2. 2019.

V Mikulově dne

.....  
Rostislav Košťál, starosta města